

எல்அண்ட்டி ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட்

நியாயமான நடைமுறைக்கான நெறிமுறைகள் - குறு நிதிக் கடன்கள்

இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் சுற்றறிக்கையானது குறு நிதிக் கடன்கள் வாடிக்கையாளர்களுக்கான நடத்தை பற்றிய பரந்த வழிகாட்டுதல்களை பரிந்துரைக்கிறது. அவற்றை அனைத்து வங்கி அல்லாத நிதி நிறுவனங்களின் இயக்குநர்கள் குழு வடிவமைத்து அங்கீகரிக்க வேண்டும்.

நியாயமான நடைமுறைகளுக்கான நெறிமுறைகள் என்பவை வாடிக்கையாளர்களுக்கு அதன் குறுகடன் வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கும் கடன் வசதிகள் மற்றும் சேவைகள் தொடர்பாக நிறுவனம் பின்பற்றும் நடைமுறைகளின் பயனுள்ள கண்ணோட்டத்தை வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. வாடிக்கையாளர்கள் பெறும் கடன் வசதிகள் மற்றும் சேவைகள் குறித்து தகவலறிந்து முடிவுகளை எடுக்க, நிறுவனம் அனுமதிக்கும் மற்றும் வழங்கக்கூடிய குறு நிதிக் கடனுக்குப் பொருந்தும். தற்போதைய நியாயமான நடைமுறைக்கான நெறிமுறைகள் புதுப்பிக்கப்பட்ட வழிகாட்டுதல்கள் / அறிவுறுத்தல்களுக்கு இணங்காதிருக்கும்போது நியாயமான நடைமுறைகளுக்கான நெறிமுறைகள் தொடர்பாக இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் வழிகாட்டுதல்களில் அடுத்தடுத்து செய்யப்படும் ஏதேனும் திருத்தங்கள், மாற்றியமைக்கப்படும் இந்திய ரிசர்வ் வங்கி வழிகாட்டுதல்கள் செல்லுபடியாகும்.

நிறுவனத்தின் வர்த்தகமானது நடைமுறையில் உள்ள சட்டப்பூர்வ மற்றும் ஒழுங்குமுறைத் தேவைகளுக்கு ஏற்ப செயல்திறன், வாடிக்கையாளர் கவனம் செலுத்தும் ஆற்றல் மற்றும் கார்பரேட் ஆளுகைக் கொள்கைகளில் உரிய கவனம் செலுத்தி, நடத்தப்படும். கூடுதலாக, நிறுவனம் அதன் செயல்பாட்டில் நியாயமான நடைமுறை நெறிமுறைகளைக் கடைப்பிடிக்கும், அதன் முக்கிய கூறுகள் பின்வருமாறு:

ஏ. பொதுவானவை:

1. குறு கடன்களுக்கான கடன் ஒப்பந்தத்தின் நிலையான வடிவம் வாடிக்கையாளர் புரிந்து கொள்ளும் மொழியில் இருக்க வேண்டும்.
2. நிறுவனம் வாடிக்கையாளருக்கு கடன் அட்டையை வழங்கும், அதில் பின்வருவன அடங்கும்:
 - வாடிக்கையாளரை போதுமான அளவு அடையாளம் காணும் கணக்கு எண் போன்ற தகவல்
 - கட்டணம், அனுமதி விதிமுறைகள், திருப்பிச் செலுத்தும் அட்டவணை போன்றவற்றை உள்ளடக்கிய எளிமைப்படுத்தப்பட்ட தாள்;
 - கடன் தொடர்பான மற்ற எல்லா விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்;
 - பெறப்பட்ட தவணைகள் மற்றும் இறுதி டிஸ்சார்ஜ் உட்பட அனைத்து திருப்பிச் செலுத்துதல்களுக்கும் நிறுவனத்தின் ஒப்புதல்கள்; மற்றும்
 - நிறுவனத்தின் குறை தீர்க்கும் அலுவலகத்தின் பெயர் மற்றும் தொடர்பு எண் உட்பட, குறை தீர்க்கும் முறையின் விவரங்கள்.
3. கடன் அட்டையில் உள்ள அனைத்து பதிவுகளும் வாடிக்கையாளருக்கு புரியும் மொழியில் இருக்க வேண்டும்

4. கடன் அல்லாத திட்டங்களை வழங்குவது வாடிக்கையாளர்களின் முழு ஒப்புதலுடன் இருக்க வேண்டும் மற்றும் அத்தகைய திட்டங்களுக்கான கட்டணம் இருந்தால், அதனை கடன் அட்டையில் வாடிக்கையாளருக்கு வெளிப்படையாகத் தெரிவிக்க வேண்டும்.

பி. கடன்களை திரும்பப் பெறுதல்:

1. இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட ஈஎம்ஐகளை தங்களது தவணை தேதிகளில் தவறவிட்ட மற்றும் திருப்பிச் செலுத்துதல் தொடர்பான சிரமங்களை எதிர்கொள்ளும் வாடிக்கையாளர்களுடன் ஈடுபட, நிறுவனம் ஒரு சிறப்பு நேரடிப் பிரிவைக் கொண்டிருக்கும். திருப்பிச் செலுத்துதல் தொடர்பான சிரமங்களை எதிர்கொள்ளும் வாடிக்கையாளர்களுடன் தொடர்புகொள்வதற்கு இந்த ஊழியர்கள் விசேஷமாக பயிற்சி அளிக்கப்படுவார்கள்.
2. வாடிக்கையாளர் மற்றும் நிறுவனத்தால் பரஸ்பரம் தீர்மானிக்கப்பட்ட நியமிக்கப்பட்ட / மத்திய நியமிக்கப்பட்ட இடத்தில் வசூல் செய்யப்படும். எவ்வாறாயினும், வாடிக்கையாளர் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சந்தர்ப்பங்களில் நியமிக்கப்பட்ட / மையமாக நியமிக்கப்பட்ட இடத்தில் இருக்கத் தவறினால், கள ஊழியர்கள் வாடிக்கையாளரின் இருப்பிடம் அல்லது பணியிடத்திற்குச் செல்லலாம்.
3. நிறுவனம் அல்லது அதன் முகவர் வசூலிப்பதற்காக கீழ்க்கண்டவை போன்ற எந்தவொரு கடுமையான முறைகளிலும் ஈடுபடக்கூடாது:
 - அச்சுறுத்தும் அல்லது தவறான மொழியைப் பயன்படுத்துதல்
 - காலை 9:00 மணிக்கு முன்பும் மாலை 6:00 மணிக்குப் பின்னரும் வாடிக்கையாளரை அழைப்பது அல்லது பார்வையிடுவது. எவ்வாறாயினும், வசூல் குழு / முகவர் வாடிக்கையாளர் விரும்பினால், பரஸ்பரம் ஒப்புக்கொள்ளப்பட்ட நேரத்தில் வாடிக்கையாளரின் இடத்திற்குச் செல்லலாம்.
 - வாடிக்கையாளரின் உறவினர்கள், நண்பர்கள் அல்லது சக பணியாளர்களைத் துன்புறுத்துதல்
 - வாடிக்கையாளர்களின் பெயரை வெளியிடுதல்
 - வாடிக்கையாளர் அல்லது வாடிக்கையாளரின் குடும்பம்/ சொத்துக்கள்/ நற்பெயருக்கு தீங்கு விளைவிக்க வன்முறை அல்லது பிற ஒத்த வழிமுறைகளைப் பயன்படுத்துதல் அல்லது அச்சுறுத்தல்
 - கடனின் அளவு அல்லது திருப்பிச் செலுத்தாததன் விளைவுகள் பற்றி வாடிக்கையாளரை தவறாக வழிநடத்துதல்

சி. வசூல் முகவர்களை ஈடுபடுத்துதல்:

வசூல் முகவர்களின் ஈடுபாட்டின் போது நிறுவனம் பின்வரும் வழிகாட்டுதல்களைப் பின்பற்ற வேண்டும்:

1. வசூல் முகவர்களின் ஈடுபாட்டிற்கு நிறுவனம் உரிய விடாமுயற்சி செயல்முறையைக் கொண்டிருக்க வேண்டும். இது மற்றவற்றிற்கு இடையே, வசூல் செயல்பாட்டில் ஈடுபட்டுள்ள நபர்களை உள்ளடக்கும். அவர்களால் ஈடுபடுத்தப்பட்ட வசூல் முகவர்கள் தங்கள் ஊழியர்களின் முன்னோடிகளின் சரிபார்த்தலை மேற்கொள்ள நிறுவனம் உறுதி செய்யும், இதில் காவல்துறை சரிபார்த்தலும் அடங்கும். நிறுவனம் 3 ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை முன்னோடிகளின் சரிபார்த்தலை மேற்கொள்ளும்.

2. உரிய அறிவிப்பு மற்றும் தகுந்த அங்கீகாரத்தை உறுதி செய்வதற்காக, நிறுவனம் வசூல் செயல்முறையைத் தொடங்கும் போது வாடிக்கையாளருக்கு வசூல் முகவர்களின் விவரங்களை வழங்கும். நிறுவனம் அல்லது ஏஜென்சியால் அவருக்கு வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டையுடன் நிறுவனத்திடமிருந்து அறிவிப்பு மற்றும் அங்கீகார கடிதத்தின் நகலையும் முகவர் எடுத்துச் செல்ல வேண்டும். மேலும், வசூல் செயல்பாட்டின் போது நிறுவனத்தால் வசூல் ஏஜென்சி மாற்றப்பட்டால், அந்த மாற்றத்தை வாடிக்கையாளருக்கு நிறுவனம் தெரிவிப்பதோடு, புதிய முகவர் அறிவிப்பு மற்றும் அங்கீகாரக் கடிதத்தையும் தனது அடையாள அட்டையுடன் எடுத்துச் செல்ல வேண்டும்.

3. அறிவிப்பு மற்றும் அங்கீகார கடிதத்தில், மற்ற விவரங்களுடன், வசூல் நிறுவனம் மற்றும் நிறுவனத்தின் தொடர்பு விவரங்களையும் குறிப்பிட வேண்டும்.

4. நிறுவனம் ஈடுபட்டுள்ள வசூல் நிறுவனங்களின் புதுப்பித்த விவரங்களும் இணையதளத்தில் வெளியிடப்படும்.

ஈ. குறை தீர்க்கும் அமைப்பு:

நிறுவனத்தின் வாடிக்கையாளர் குறை தீர்க்கும் கொள்கையின் கீழான ஒரு விசேஷ குறை தீர்க்கும் அமைப்பை நிறுவனம் கொண்டுள்ளது.

ஈ. வெளிநிறுவனச் செயல்பாடுகள்:

1. நிறுவனம் ஏதேனும் ஒரு நடவடிக்கையை வெளிநிறுவனம் மூலம் செய்தால், நிறுவனம் இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் சுற்றறிக்கைக்கு இணங்கி நடக்க வேண்டிய பொறுப்புள்ளது.

2. நிறுவனம் அதன் ஊழியர்கள் அல்லது வெளிநிறுவன ஏஜென்சியின் ஊழியர்களின் தகாத நடத்தைக்கு பொறுப்பேற்க வேண்டும் மற்றும் சரியான நேரத்தில் குறைகளை நிவர்த்தி செய்யும். இதற்கான அறிவிப்பு கடன் ஒப்பந்தத்தில் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

எஃப். பரவலான பரவல் மற்றும் கால மதிப்பாய்வு:

நிறுவனம், பல்வேறு பங்குதாரர்களின் தகவலுக்காக இந்த நியாயமான நடைமுறை நெறிமுறைகளை அனைத்து அலுவலகங்களிலும் அதன் இணையதளத்திலும் வெளியிட வேண்டும். இந்த நெறிமுறைகள் வாடிக்கையாளருக்கு புரியும் மொழியில் வழங்க வேண்டும். நிறுவனம், அதன் சொந்த அனுபவம் மற்றும் புதிய வழிகாட்டுதல்கள் ஏதேனும் இருந்தால், அது சம்பந்தமாக இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் வெளியிடப்படும், அதன் அடிப்படையில் அவ்வப்போது தேவைப்படும் நெறிமுறைகளை மதிப்பாய்வு செய்து சரி செய்யும்.

குறு கடன்கள் - முக்கிய அம்சங்கள்

- எளிய மாதாந்திர திருப்பிச் செலுத்தும் திட்டம்
- எந்த இணை ஜாமீனும் இல்லாமல் கடனுதவி
- நிலையான செயலாக்க கட்டணம் 1%
- வட்டி விகிதம் @ 24%*

*மாறுதலுக்கு உட்பட்டது